

ALGEMENE VOORWAARDEN PARTICULIEREN

1. DEFINITIES

Opdrachtnemer: Jero Dak en Schoorsteentechniek, gevestigd te Vught aan het adres Molenstraat 50A, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel (in Nederland), onder nummer 86693166, met BTW-nummer NL004294673B91.

Opdracht: het verlenen van dakdekkerswerkzaamheden (zie verder definitie: Overeenkomst) in de breedste zin van het woord door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.

Opdrachtgever: de wederpartij van Opdrachtnemer, die hetzij consument kan zijn hetzij kan handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf dan wel een Vereniging van Eigenaren kan behelzen, met wie Opdrachtnemer onderhandelt en/of met wie Opdrachtnemer een overeenkomst sluit voor het uitvoeren van de Opdracht.

Overeenkomst: de overeenkomst tot het verlenen van dakdekkerswerkzaamheden door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever, met inbegrip van, maar niet uitsluitend werkzaamheden aan daken, dakkapellen, schoorstenen, werkzaamheden betreffende onderhoud, renovatie, herstel en reparatie, vervanging, bedekking, bescherming, inspectie, isolatie, lekkage, coating, dakpannen, nokvorst, bitumen dakbedekking, overlast door en wering van dieren.

Partijen: Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk.

2. TOEPASSELIJKHEID

2.1 De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten die Opdrachtnemer doet met betrekking tot door Opdrachtnemer te leveren werkzaamheden en eventuele andere diensten.

2.2 Ieder begin van de uitvoering van de gevraagde werkzaamheden geldt als aanvaarding van de volgende algemene voorwaarden en als toestemming om de desbetreffende werkzaamheden en diensten te factureren.

2.3 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing met uitsluiting van de algemene voorwaarden van de Opdrachtgever.

3. OFFERTES EN OVEREENKOMSTEN

3.1. Aanbiedingen en offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, ook indien daarin een acceptatietermijn of geldigheidsduur is gemeld, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders door Opdrachtnemer wordt aangegeven.

3.2. De overeenkomst komt tot stand wanneer de Opdrachtgever de offerte ongewijzigd binnen de vervaldatum voor akkoord ondertekent. De getekende offerte (Overeenkomst) vervangt alle eerder afgesloten en/of mondelinge akkoorden. Opdrachtnemer behoudt bovendien het recht om bepaalde opdrachten zonder opgave van reden te weigeren.

3.3 Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor aanvullende dienstverlening van Opdrachtnemer, tenzij Partijen dit schriftelijk overeenkomen.

3.4 Annulering van een door de Opdrachtgever geaccepteerde overeenkomst is slechts mogelijk met instemming van Opdrachtnemer. Aan het verlenen van die instemming kunnen door Opdrachtnemer voorwaarden worden verbonden. Bij een geaccepteerde annulering van de Overeenkomst wordt altijd tenminste 10% van het bedrag waarop akkoord is gegeven verbrekingsvergoeding doorbelast m.b.t. gedeelde winst.

3.5 Opdrachtnemer kan de Overeenkomst te allen tijde opzeggen indien Opdrachtgever relevante informatie die benodigd is voor de uitvoering van de Overeenkomst niet, niet tijdig of gebrekkig aanlevert en Opdrachtnemer als gevolg hiervan de Overeenkomst niet naar behoren kan uitvoeren.

3.6 Opdrachtnemer kan voorts de Overeenkomst tussen Partijen onmiddellijk ontbinden in geval van (aangevraagd) faillissement, (voorlopige) surseance van betaling, liquidatie, beslag op zaken van Opdrachtgever of opgelegde boetes van overheidsinstanties. Alle vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever worden in dat geval direct opeisbaar.

3.7 Reeds uitgevoerde werkzaamheden/diensten door Opdrachtnemer zullen te allen tijde worden doorbelast.

4. UITVOERING EN TERMIJNEN

4.1 Opgave van uitvoeringstermijnen dan wel van enige andere termijnen wordt door Opdrachtnemer naar beste weten gedaan, maar deze opgave zal nimmer een fatale termijn zijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

4.2 De uitvoering van de Overeenkomst gebeurt altijd in onderling overleg, na de aanvaarding zoals bepaald in artikel 3.2.

4.3 De werkzaamheden zoals vermeld op de offerte worden uitgevoerd binnen een daarvoor haalbare en redelijke termijn, waarbij rekening gehouden wordt met de complexiteit van de werken, weersomstandigheden, etc. Uitvoeringstermijn zijn enkel benaderend en indicatief. Overschrijding van dergelijke uitvoeringstermijnen geeft de Opdrachtgever geen recht op ontbinding van de Overeenkomst of het vorderen van schadevergoeding.

4.4 Opdrachtnemer is bevoegd de werkzaamheden onder de Overeenkomst uit te laten voeren door hulppersonen of derden.

4.5 De verantwoordelijkheid dat Opdrachtnemer tijdig aan de Opdracht kan beginnen ligt bij Opdrachtgever. Dit betekent onder meer, zij het niet uitsluitend, dat Opdrachtgever ervoor moet zorgen dat Opdrachtnemer beschikt over correcte en alle relevante informatie die noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst, ook wanneer informatie afkomstig is van derden en Opdrachtgever daarvan afhankelijk is. Ook draagt Opdrachtgever ervoor zorg dat Opdrachtnemer onder veilige omstandigheden kunnen werken op de aangegeven locatie. Opdrachtgever moet er tevens voor zorgen dat alle overeengekomen benodigde hulpmiddelen en vergunningen, etc. beschikbaar zijn op het moment dat Opdrachtnemer begint met de werkzaamheden. Indien Opdrachtgever het bepaalde in dit artikellid schendt of nalaat na te komen en een (deel) van de Overeenkomst hierdoor niet uitvoerbaar is, komt dit geheel en onverminderd voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle eventuele schade die voortvloeit uit een dergelijke situatie.

5. PRIJZEN

5.1 De prijzen zoals genoemd op aanbiedingen, offertes, facturen et cetera van Opdrachtnemer zijn exclusief BTW en eventuele andere overheidsheffingen.

5.2 Offertes zijn geldig tot de vervaldatum vermeldt op de offerte. Deze vervaldatum staat gelijk aan een termijn van 1 kalendermaand, gerekend vanaf offertedatum. Uitgedrukte prijzen en eenheidsprijzen zijn derhalve geldig voor de uitvoering van de voorziene hoeveelheden en blijven geldig tot de vervaldatum benoemd in de offerte.

5.3 Afhankelijk van de uit te voeren Opdracht is het mogelijk dat Opdrachtgever hulpmiddelen moet aanschaffen/huren dan wel dat Opdrachtnemer deze hulpmiddelen ten behoeve van Opdrachtgever aanschafft of huurt. Hierbij kan worden gedacht aan: pannenliften, grindzuigers, valbeveiliging, transport, hoogwerkers en containers et cetera. Dergelijke kosten komen voor rekening van Opdrachtgever.

5.4 Benodigde verzekering, administratieve vergunningen, etc. vallen ten laste van de Opdrachtgever.

5.5 Op het moment van het sluiten van de Overeenkomst kan Opdrachtnemer een indicatie van uren geven die hij verwacht benodigd te hebben voor de uitvoering van de Overeenkomst. Dit aantal uren is gebaseerd op de op dat moment bekende feiten en omstandigheden. Feiten waarvan Opdrachtnemer niet op de hoogte was of omstandigheden die door de Opdrachtnemer niet konden worden voorzien op het moment van het sluiten van de Overeenkomst, kunnen aanleiding geven tot prijsverhogingen.

5.6 Noodzakelijke kosten en/of meerwerk en/of aanpassingen in de initiële Overeenkomst die van invloed zijn op de prijs, dienen door Opdrachtgever te worden vergoed, met inachtneming van het overige dat is bepaald in deze Algemene Voorwaarden.

5.7 Indien tussen het moment van totstandkoming van een overeenkomst en start van de werkzaamheden zich kostprijsverhogende omstandigheden voordoen, op materiaal of als gevolg van overheidsmaatregelen (belastingen, heffingen of andere financiële gevolgen), is Opdrachtnemer gerechtigd om de overeengekomen prijzen dienovereenkomstig te verhogen.

6. BETALING

6.1 Betaling vindt direct na oplevering plaats. Na de uitvoering van de Opdracht wordt het eindresultaat aan Opdrachtgever opgeleverd. Opdrachtgever dient de factuur voor de uitgevoerde Opdracht direct na de oplevering contant of via pin te voldoen. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de factuur direct aan Opdrachtnemer te voldoen, maar de factuur moet in ieder geval betaald zijn binnen één (1) dag na factuurdatum.

6.2 Opdrachtnemer heeft het recht om bij Overeenkomsten met een opdrachtsom boven de 10.000 EURO een aanbetaling van 30% van de overeengekomen prijs voorafgaand aan de uitvoering van de Overeenkomst in rekening te brengen bij Opdrachtgever. De aanbetaling zal nooit meer zijn dan dertig (30)% van de overeengekomen prijs.

6.3 Indien betaling, met instemming van Opdrachtnemer, plaatsvindt op rekening dan is een betalingstermijn van 7 dagen van toepassing tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.

6.4 Betaling geschiedt op het bankrekeningnummer dat is opgegeven door Opdrachtnemer.

6.5 Indien Opdrachtgever niet zijn medewerking verleent aan de Overeenkomst die door Opdrachtnemer moet worden uitgevoerd, dan ontslaat dit Opdrachtgever niet van zijn verplichting om het tussen Partijen afgesproken bedrag aan Opdrachtnemer te betalen. Eén en ander in overeenstemming met de overige bepalingen in deze Algemene Voorwaarden.

6.6 Ingeval van verzuim van Opdrachtgever of als hij op andere wijze tekort is geschoten in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen uit hoofde van of in verband met de Overeenkomst, dan komen alle kosten die Opdrachtnemer, ter verkrijging van voldoening van de vordering in en buiten rechte moet maken, voor rekening van Opdrachtgever.

6.7 Bij gehele of gedeeltelijke niet-betaling van een factuur op de vervaldag, is de Opdrachtgever van rechtswege, na vergeefse ingebrekestelling, een verwijlrentrest van 1% per maand verschuldigd en dit voor elke reeds begonnen maand. Bovendien wordt, het schuldsaldo vermeerderd met een forfaitaire vergoeding van 15% van het gefactureerde bedrag, met een minimum van 60 EURO.

7. WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST

7.1 Een wijziging of aanpassing van de Overeenkomst kan van invloed zijn op het tijdstip waarop de Opdracht wordt afgerond en/of financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben. Wanneer Opdrachtnemer dit vermoedt, zal hij Opdrachtgever hiervan tijdig en schriftelijk op de hoogte stellen, waarbij tevens wordt aangegeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van de bedongen prijs en opleveringsdatum tot gevolg heeft. Opdrachtnemer zal na schriftelijke instemming van Opdrachtgever beginnen met de aanvullende werkzaamheden. Artikel 5 van de Algemene Voorwaarden is van overeenkomstige toepassing.

8. OPLEVERING

8.1 Na de afronding van de Opdracht levert Opdrachtnemer het werk op aan Opdrachtgever, waarbij hij verklaart dat het werk voltooid is te worden opgeleverd. Bij deze oplevering kan Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een opleveringsrapport verstrekken waaruit de gegevens betreffende de oplevering volgen. Partijen ondertekenen het rapport nadat Opdrachtgever de mogelijkheid heeft gekregen een gedegen inspectie uit te voeren. Opdrachtgever is verplicht onmiddellijke inspectie uit te voeren wanneer het werk wordt opgeleverd. Oplevering kan overigens ook mondeling geschieden.

8.2 De Opdracht wordt geacht te zijn opgeleverd en (stilzwijgend te zijn) aanvaard indien (i) betaling van de bedongen prijs is voldaan; (ii) door ingebruikname van het opgeleverde werk; (iii) Opdrachtgever de Opdrachtnemer niet binnen een redelijke termijn inlicht over het resultaat van de inspectie; (iv) bij uitblijven van een inspectie, terwijl Opdrachtgever hiertoe wel de mogelijkheid heeft gehad.

8.3 Opdrachtnemer is ontslagen van de aansprakelijkheid voor gebreken (waaronder aan materialen en/of hulpmiddelen) die Opdrachtgever ten tijde van de oplevering redelijkerwijs had moeten ontdekken dan wel indien Opdrachtgever reeds vóór de oplevering wetenschap had van een gebrek, maar daartegen niet is opgetreden. Het risico gaat in dat geval van Opdrachtnemer over op Opdrachtgever.

8.4 Gebreken vóór de oplevering dienen door Opdrachtnemer te worden hersteld indien en voor zover deze gebreken in de risicosfeer van Opdrachtnemer liggen.

8.5 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor verborgen gebreken, tot één jaar na de oplevering. Daarna vervalt het recht van Opdrachtgever om Opdrachtnemer aansprakelijk te stellen. Daarbij geldt evenwel dat het verborgen gebrek niet aan Opdrachtgever is toe te rekenen (bijvoorbeeld door onjuist of onzorgvuldig gebruik door Opdrachtgever) en Opdrachtgever moet aantonen dat dit verborgen gebrek niet ontdekt had kunnen worden bij de oplevering van de Opdracht.

9. KLACHTEN

9.1 Opdrachtgever is verplicht klachten over gebreken in verband met de Overeenkomst, schriftelijk te melden aan Opdrachtnemer.

9.2 Zichtbare gebreken dienen bij de oplevering van de Opdracht aan Opdrachtnemer onmiddellijk kenbaar te worden gemaakt. Voor niet-zichtbare gebreken die redelijkerwijs niet bij de oplevering ontdekt hadden kunnen worden, is deze termijn anderhalve (1,5) maand na ontdekking.

9.3 Klachten over onder meer gebreken dienen schriftelijk te worden gericht aan:
info@jero-dakwerken.be.

9.4 De omschrijving van de klacht van het vermeende gebrek of de klachtwaardige omstandigheid dient zo gedetailleerd mogelijk te zijn en onderbouwd met bewijsstukken. Partijen zullen vervolgens afspreken hoe en op welke wijze de klacht kan worden opgelost.

9.5 In geval van een terechte klacht zal Opdrachtnemer eventuele gebreken corrigeren binnen een redelijke termijn. Opdrachtnemer is evenwel niet aansprakelijk voor de geleden schade als gevolg van deze gebreken, behoudens de gevallen bij wet voorzien, en levert als zodanig geen Tekortkoming op.

10. GARANTIES

10.1. Opdrachtnemer geeft garantie (voor een periode van 1 jaar na oplevering) op haar werkzaamheden zoals overeengekomen is in de offerte. Op het dak zelf wordt 10 jaar garantie gegeven.

10.2 De garantie gaat in als de werkzaamheden zijn afgerond en de oplevering is aanvaard.

10.3 Indien ten gevolge van het feit dat de dakbedekking niet op de juiste wijze mocht zijn aangebracht en/of de kwaliteit van de geleverde dakbedekkingsmaterialen niet goed mocht blijken te zijn en er zich waterlekage voordoet, zal Opdrachtnemer binnen redelijke termijn nadat Opdrachtnemer schriftelijk het verzoek heeft ontvangen, de oorzaak van deze waterlekage voor haar rekening herstellen.

10.4 In geval van een claim is de verplichting van Opdrachtnemer uitsluitend beperkt tot de kosten van werkzaamheden en materiaal, welke noodzakelijk zijn om volgens voorschrift(en) een deugdelijke reparatie van de eventuele gebreken uit te voeren.

10.5 Aanspraak op de punten hierboven heeft niet tot gevolg dat de garantie langer zal gelden dan de oorspronkelijke overeengekomen garantietermijn.

10.6 De garantie vervalt indien: (a) onjuist gebruik wordt gemaakt van het dak; (b) het (aantoonbaar) periodiek reinigen van de dakbedekking wordt nagelaten of niet juist is uitgevoerd; (c) (aantoonbaar) preventief onderhoud aan de dakbedekking achterwege wordt gelaten of niet juist is uitgevoerd; (d) Opdrachtgever werkzaamheden aan de dakbedekking heeft laten uitvoeren door derden; (e) eventuele lekkage het gevolg is geweest van onzorgvuldig of ondeskundig gebruik; (f) schade is ontstaan als gevolg van een lekkage; (g) onvoldoende en/of onjuist gesitueerde hemelwaterafvoer; (h) de werking van de onderliggende bouwkundige constructie onvoldoende is; (i) er sprake is van verlies van samenhang van de ondergrond; (j) er sprake is van wijziging van de bestemming van het dak; (k) het dak wordt blootgesteld aan abnormale milieuverontreinigingen, welke inhouden doch zich niet beperken tot agressieve atmosfeer, schadelijke gassen, dampen en/of chemicaliën; (l) zouthoudende atmosfeer of elk ander contact met zout water; (m) het dak wordt blootgesteld aan buitensporige

temperaturen, welke niet worden veroorzaakt door het klimaat; (n) natuurgeweld, zoals aardbevingen, storm en blikseminslag of enige van buitenaf komende oorzaak. Onder storm wordt verstaan: een weersgesteldheid waarbij een hogere windsnelheid wordt behaald dan 20.8 meter per seconde (windkracht 9 of meer op de schaal van Beaufort).

11. VERPLICHTINGEN

11.1 De rechten en verplichtingen voortvloeiende uit een tussen Partijen gesloten Overeenkomst kunnen niet door Opdrachtgever worden overgedragen aan een derde zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van Opdrachtnemer.

12. VERZEKERING

12.1 Indien en voor zover Aannemer werkzaamheden verricht op locatie van Opdrachtgever dan wel een door Opdrachtgever aan te wijzen locatie, is laatstgenoemde verplicht (eventueel geleverde) zaken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst adequaat te verzekeren en verzekerd te houden tegen onder andere, maar niet uitsluitend, brand, ontploffings- en waterschade evenals diefstal.

13. AANSPRAKELIJKHEID

13.1 In het geval Opdrachtgever in verband met enige overeenkomst aansprakelijk is voor door de Opdrachtgever geleden schade en Opdrachtnemer voor die schade is verzekerd, is de aansprakelijkheid voor die schade beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar daadwerkelijk uitkeert, te vermeerderen met het eigen risico.

13.2. De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade(s) welke verband houdt/houden met enige overeenkomst, ongeacht de grondslag, en waarvoor zij niet is verzekerd, is steeds beperkt tot het bedrag, dat voor de schadeveroorzakende prestatie (exclusief BTW) in rekening is gebracht of gebracht had kunnen worden, met een maximum van € 25.000,-.

13.3 Opdrachtgever kan opdrachtnemer nooit aansprakelijk stellen voor schades op een dak die al reeds aanwezig waren.

13.4 Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk gesteld worden voor kleurverschillen betreffende dak producten, deze kunnen altijd afwijken bij de fabrikant, dit geldt ook voor gevelpannen in vergelijking met de dakpannen.

13.5 Bij dak reiniging is het nooit 100% uitgesloten dat er water onder dakconstructie komt.

13.6 Bij dak reiniging/ontmossen en coaten daken kan opdrachtnemer nooit garanderen hoelang de aanslag weg blijft vanwege diverse factoren zoals schaduw.

13.7 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade (door lekkage) en/of andere schade van welke aard dan ook, tenzij door grove schuld of nalatigheid, door Opdrachtgever te bewijzen. Deze schade zal geclaimd dienen te worden bij de verzekering van de Opdrachtgever.

14. EIGENDOMSVOORBEHOUD

14.1 Opdrachtnemer blijft eigenaar van het geleverde/geïnstalleerde/geplaatste werk met inbegrip van materialen en hulpmiddelen (het "werk") tot het moment waarop Opdrachtgever heeft voldaan aan al zijn betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer uit hoofde van enige met laatstgenoemde gesloten Overeenkomst. Het Werk is evenwel voor risico van Opdrachtgever vanaf het moment van feitelijke aflevering aan Opdrachtgever.

14.2 Het eigendomsvoorbehoud heeft eveneens betrekking op alle eerdere en latere gesloten overeenkomsten tussen Partijen.

14.3 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om het Werk te verwijderen wanneer Opdrachtgever voornoemde betalingsverplichtingen uit hoofde van enige met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst niet of niet tijdig voldoet.

15. BEVOEGDHEID EN TOEPASSELIJK RECHT

15.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing.

15.2 Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn worden beslecht door de Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement.

16. PERSOONSGEGEVENS

16.1 Door het aangaan van een overeenkomst met opdrachtnemer wordt aan opdrachtnemer toestemming verleend voor automatische verwerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en aanverwante wetgeving. Deze persoonsgegevens worden niet doorgegeven aan derden en zullen door opdrachtnemer uitsluitend gebruikt worden voor eigen activiteiten.

16.2 Opdrachtgever heeft recht op inzage, vergetelheid, rectificatie en aanvulling, dataportabiliteit, beperking van de verwerking van de persoonsgegevens en het recht om bezwaar te maken tegen gegevensverwerking. Een verzoek om gebruik te maken van dit recht geschiedt uitsluitend per e-mail. Voor dergelijke verzoeken dient Opdrachtnemer vast te stellen wie de persoon is die het verzoek doet. Ter verificatie van de identiteit van Opdrachtgever verzoekt Opdrachtnemer om tweefactorauthenticatie (bijv. bevestiging per SMS/WhatsApp etc., middels e-mailadres, klantnummer etc.).

16.3 Opdrachtnemer bewaart de persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk volgens de wettelijke bewaartermijnen.